


Приложение к Приказу  
ФКУ  
«ГБ МСЭ по Воронежской  
области» Минтруда России  
от 09 января 2014г.  
№ 6 на 6 листах


Утверждаю

Руководитель-главный

эксперт по МСЭ

по Воронежской области

 О.В. Сергеева

 01 2014 г.

**План  
целевых мероприятий  
ФКУ «ГБ МСЭ по Воронежской области»  
Минтруда России по противодействию  
коррупции на 2014-2018 годы.**

**Пояснительная записка к плану.**

Разработка и внедрение правовых актов, организационных и иных механизмов противодействия коррупции является необходимыми элементами реализации административной реформы в Российской Федерации и министерстве труда и социальной защиты. Постоянный контроль, выработка и применение дополнительных механизмов ограничения возможности коррупционных проявлений целесообразны в связи с наличием в сфере деятельности ФКУ «ГБ МСЭ во Воронежской области» Минтруда России (далее-учреждение) дополнительных условий для развития коррупции, связанных с высокой степенью свободы должностных лиц и высокой интенсивностью их контактов с гражданами и организациями, непосредственно взаимодействующими с подразделениями учреждения.

Для достижения целей реализации действующего антикоррупционного законодательства РФ и руководящих документов ведомственного уровня **требуется поэтапное** решение следующих задач: измерение и оценка возможного уровня коррупции, антикоррупционное просвещение сотрудников и должностных

лиц, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников учреждения к коррупционным действиям, мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики; применение технических средств контроля исполнения должностными лицами обязанностей; совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов; установление системы обратной связи с получателями государственных услуг; внешнее взаимодействие с правоохранительными органами, общественными организациями и СМИ, а также формирование позитивной репутации государственного органа и государственных служащих в обществе.

№ п/п	Наименование мероприятия	подразделение	срок исполнения	исполнитель
1.	Организовать изучение сотрудниками и руководителями подразделения ФКУ «ГУ МСЭ по Воронежской области» Минтруда России действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе ведомственных нормативных актов по вопросам профилактики коррупционных проявлений.	ОМО	Ежегодно 1 квартал	Руководитель подразделения
2.	Проводить ревизию должностных обязанностей сотрудников, замещающих должности с повышенным риском коррупционных проявлений, с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов, включения и обновления в них обязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на работе.	ОКПО	Ежегодно 1 квартал	Руководитель подразделения
3.	Организовать регулярное доведение до сотрудников учреждения положений законодательства Российской Федерации о	ОМО, ОКПО	Ежеквартально	Руководители подразделений

	противодействию коррупции, в том числе об установлении наказания за допущенные нарушения.			
4.	<p><b>Проводить</b> работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в подразделениях среди сотрудников, и <b>принимать</b> предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов <b>принимать соответствующие</b> меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.</p>	Подразделения учреждения	Постоянно	<b>Руководители подразделений</b>
5.	<p>Рассматривать на заседании <b>комиссии</b> вопросы соблюдения сотрудниками требований к служебному поведению, расследований случаев коррупционных проявлений, при необходимости, с подготовкой в пределах своей компетенции проектов управленческих решений.</p>	Комиссия	Ежеквартально	Председатель комиссии и заместитель председателя
6.	<p>Анализировать организацию и результативность деятельности по предотвращению и урегулированию конфликта, контролю за соблюдением сотрудниками требований к служебному поведению, обязанностей, ограничений и запретов, предусмотренных Федеральным законом РФ от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в т.ч. состоянию работы по рассмотрению уведомлений сотрудников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению</p>	Комиссия	Постоянно	Председатель комиссии и заместитель председателя



	коррупционных правонарушений, с выработкой мер по совершенствованию соответствующей деятельности			
7.	Осуществить комплекс мер по соблюдению служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Комиссия	Постоянно	Председатель комиссии
8.	Осуществить комплекс мер по соблюдению служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Комиссия	Постоянно	Председатель комиссии
9.	<b>Обеспечить проведение комплекса мер по</b> исключению коррупционных составляющих в процессе проведения конкурсов и аукционов в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ФКУ «ГБ МСЭ по Воронежской области» Минтруда России, совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме.	Зам. по ОБ, ОКПО, ПФО	<b>Постоянно</b>	<b>Заместитель руководителя, руководители подразделений</b>
10.	Обеспечить мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и	Зам. по ОБ, ОКПО, ПФО	Постоянно	<b>Заместитель руководителя</b>

	устранение выявленных коррупционных рисков.			
11.	Осуществлять мероприятия по внедрению инновационных технологий управления и администрирования, повышающих объективность прохождения управленческих процессов, в частности, содействие в осуществлении разработки и дальнейшее использование автоматизированной системы организации проведения МСЭ	ОИТО	Постоянно	Руководитель подразделения
12.	Обеспечить постоянное функционирование сайта учреждения по вопросам противодействия коррупции, а также возможность взаимодействия граждан с использованием компьютерных технологий в режиме "онлайн".	ОИТО	Постоянно	Руководитель подразделения
13.	В соответствии с положениями законодательства РФ и требованиями ведомственных приказов Минтруда России по противодействию коррупции обеспечить заполнение и представление работниками учреждения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с последующим выставлением информации на сайте организации.	Комиссия ПФО, ОКПО, ОИТО	Ежегодно до 30 апреля	Председатель комиссии, Руководители подразделений
14.	Организовать работу по внедрению в практику механизма ротации сотрудников учреждения, формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования	Зам. по МСЭ	Постоянно	Заместитель руководителя

15.	Обеспечить контроль за соблюдением врачебной тайны, а также защитой персональных данных сотрудников учреждения и получателей государственных услуг	ООРД, ОИТО	Постоянно	Руководители подразделений
16.	Принимать целенаправленные меры по обеспечению эффективности управления имуществом и совершенствованию финансового учета в учреждении	Зам. по ОВ, ПФО, ОВДУ	Постоянно	Заместитель руководителя, руководители подразделений

### Механизм реализации и контроля.

1. Мероприятия настоящего плана осуществляются в пределах объемов финансирования, утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на соответствующие годы.
2. Отчетная информация о ходе выполнения пунктов настоящего плана предоставляется заместителю председателя комиссии по борьбе с коррупцией в следующие сроки:
  - по мероприятиям, предусмотренным п.п. 1 и 2 – до 20 апреля ежегодно;
  - по мероприятию, предусмотренному п. 13 – до 30 апреля ежегодно;
  - по всем остальным пунктам плана мероприятий письменный отчет представлять к 20 июля и 20 января ежегодно.
3. Контроль за ходом исполнения плана мероприятий и своевременностью предоставления отчетной информации возложить на руководителей подразделений.
4. Общий контроль за ходом реализации плана мероприятий возложить на председателя комиссии по борьбе с коррупцией учреждения.